

ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

Appel à tous les conférenciers d'ARMA Canada !

Contribuez à l'avancement des connaissances en mettant de l'avant vos compétences et en présentant vos bonnes pratiques aux meilleurs de la profession lors de l'ARMA Canada Information Conference 2025 qui se tiendra au **Le Westin Montréal** dans la belle ville de Montréal, Québec, du 13 au 15 mai 2025.

À propos d'ARMA International

ARMA International est une association professionnelle à but non lucratif et la référence en matière de gouvernance de l'information (GI) et de gestion des documents et de l'information (RIM). Le RIM est largement reconnu comme étant la base d'une gouvernance de l'information efficace, ce qui fait d'ARMA International un leader dans la gouvernance de l'information ainsi que dans le RIM. L'association a été créée en 1955. Ses membres sont composés de gestionnaires de documents et d'information, de professionnels de la gouvernance de l'information, d'archivistes, de bibliothécaires d'entreprise, de spécialistes de l'imagerie, de professionnels du droit, de professionnels des technologies de l'information, de consultants et de professeurs, travaillant tous dans une grande diversité de secteurs, notamment le gouvernement, le juridique, la santé, les services financiers et le secteur de l'énergie aux États-Unis, au Canada et dans plus de 30 autres pays à travers le monde.

Public de l'ARMA Canada Information Conference

Les participants à l'ARMA Canada Information Conference représentent des décideurs et des personnes influentes à travers plusieurs fonctions au sein d'une organisation. Qu'ils œuvrent dans les domaines des technologies de l'information, le juridique, la conformité, la gouvernance de l'information, la protection de la vie privée, la sécurité des données ou la gestion des documents, nous réunissons des leaders issus des secteurs public, privé et sans but lucratif qui sont appelés à élaborer des stratégies de gouvernance de l'information au sein de leurs organisations.

Critères de sélection

Le processus de sélection suit un examen rigoureux de chaque soumission finalisée. Les soumissions incomplètes ne seront pas considérées. Les sessions de la conférence doivent avoir un impact mesurable et mener à des résultats concrets pour les participants. Mettez l'accent sur la mise en application du concept ou de la solution présentée, en utilisant des études de cas, des exercices pratiques et des outils qui améliorent l'expérience d'apprentissage. Les participants



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

recherchent des exemples concrets de ce qui fonctionne, ainsi que des enseignements pratiques.

Les évaluateurs examineront attentivement les soumissions en fonction des critères suivants:

- Sujet et objectif - doivent être alignés avec le thème de la conférence, les catégories de contenu prescrites et les sujets proposés.
- Objectifs d'apprentissage - doivent être orientés vers les résultats et doivent être réalistes et applicables dans divers milieux.
- Originalité - introduction de nouveaux concepts qui permettent d'approfondir la compréhension des participants des enjeux actuels et qui contribuent à l'avancement des connaissances dans le domaine.
- Qualité - doit répondre à des normes de qualité professionnelle élevées et avoir une approche qui s'appuie sur la littérature actuelle, la collecte de données, des études de cas ou d'autres résultats probants.
- Pertinence - doivent aborder des questions pertinentes en gestion de l'information (GI) et aider les participants à bien comprendre les défis futurs ou existants et ainsi leur permettre d'élaborer des stratégies efficaces de GI au sein de leurs organisations.
- Utilisation d'outils de gestion de la performance, d'aides à la tâche, d'études de cas et d'exemples.

Les propositions peuvent être soumises en anglais ou en français.

Attentes générales

Les conférenciers comprennent qu'en soumettant leur proposition, ils acceptent les attentes générales suivantes:

- a. Les intervenants devront signer un accord de conférencier.
- b. Les conférenciers ne feront pas la promotion de produits ou de services. Si les intervenants souhaitent être considérés pour une session commanditée, ils peuvent contacter Jennifer.Millett@armaintl.org.
- c. Les conférenciers peuvent être invités à soumettre des documents jusqu'à 12 semaines avant le début de la conférence.
- d. Les conférenciers peuvent être invités à effectuer une répétition virtuelle et/ou un enregistrement de leur présentation.
- e. Les conférenciers peuvent être invités à participer à des entrevues et/ou des webinaires ou des balados (« podcasts ») pour promouvoir l'événement.
- f. Les conférenciers sont encouragés à rester pour toute la durée de la conférence. La priorité sera accordée à ceux qui peuvent assister à l'intégralité de l'événement.



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

- g. La priorité sera donnée aux propositions soumises par des membres d'ARMA International.
- h. ARMA International s'engage à bâtir une communauté qui représente une diversité de milieux, de perspectives et de compétences. Les animateurs ne doivent, en aucun cas, utiliser un langage irrespectueux ou un humour acerbe qui pourrait porter atteinte à la dignité et à l'équité sociale de tout individu ou groupe.

Inscription et déplacement

- Les conférenciers recevront une inscription gratuite à la conférence. Pour les présentations en panel avec plusieurs conférenciers, trois inscriptions gratuites seront offertes ; il incombera au panel de déterminer qui recevra les trois inscriptions gratuites.
- La participation des conférenciers est limitée à deux sessions éducatives. Ils peuvent cependant agir à titre d'experts sur un panel.
- Tous les conférenciers doivent assumer leurs frais de voyage et de séjour.
- Les conférenciers sont fortement encouragés à séjourner à l'hôtel Le Westin Montréal et à rester sur place pendant toute la durée de la conférence. Un bloc de chambres a été réservé à cet effet.

Calendrier des soumissions et des conférences

- 3 décembre 2024 : Clôture de l'appel à propositions/date limite de soumission
- 14 janvier 2025 : Notification aux conférenciers de l'acceptation ou du refus de leur proposition
- 13 mars 2025 : Date limite pour transmettre la documentation pertinente en lien avec la présentation, dont les supports de présentation, documents et enregistrements, le cas échéant
- 13 mai 2025 : Début de la Conférence d'Information ARMA Canada 2025!

Un calendrier détaillé sera fourni lors de l'acceptation de la proposition en tant que conférencier.

Soumettre votre proposition via le portail en ligne - Cliquez ici pour débiter votre soumission

- Passez en revue ce document dans son intégralité et acceptez les échéanciers et les exigences;
- Passez en revue les catégories de contenu et les sujets proposés;
- Préparez les informations nécessaires à votre soumission et soumettez-les via le portail de soumission d'appel à propositions;
- Complétez et soumettez la proposition avant 23h59, heure centrale, le **3 décembre 2024**. Aucune prolongation ne sera accordée.



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

Guide de soumission en ligne et processus:

Vous pourrez modifier/mettre à jour votre proposition à tout moment jusqu'à la **date limite du 3 décembre 2024**. Si vous commencez votre soumission et ne complétez pas le processus en entier, le site enregistrera les informations saisies. Pour poursuivre votre soumission, vous devrez utiliser la même adresse courriel que lors du début du processus de soumission.

1. Accédez au portail de soumission en ligne, cliquez sur Commencer

2. Recherchez votre profil

- Si vous étiez inscrit à une conférence ARMA en 2023 ou 2024, vous aurez un profil dans notre plateforme de gestion des événements.
- Entrez votre nom de famille et votre courriel et appuyez sur "Rechercher".
- Si vos informations SONT répertoriées, sélectionnez le bouton radio à côté de votre nom et appuyez sur "Commencer".
- Si vos informations NE SONT PAS répertoriées, cliquez sur "Commencer" pour débuter la création de votre profil.
 - Cette action créera ainsi un profil pour vous dans notre plateforme de gestion des événements.

3. Saisissez les informations du conférencier et répondez aux questions

- Entrez les informations de votre profil en majuscules/minuscules.
- Tous les champs en "rouge" sont obligatoires.
- La soumission nécessite le téléchargement d'une biographie et d'une photo actuelles - elles seront utilisées sur le site Web de la conférence si votre proposition est retenue.

4. Répondez aux questions en lien avec votre proposition

- **Titre de la session** - Votre titre doit refléter les résultats ou les leçons à tirer. Évitez d'utiliser des abréviations, des acronymes ou tout autre jeu de mots qui pourrait dérouter un lecteur. Limitez le titre à 10-15 mots, soit environ 70 caractères, espaces compris. (Les titres peuvent être modifiés ultérieurement par ARMA International).
- **Description de la session** - La description doit clairement décrire le sujet, les résultats, et comment les participants en bénéficieront. Veuillez y préciser deux à cinq leçons à tirer ainsi que tous les détails pertinents sur votre approche, les outils d'apprentissage et la documentation qui pourrait être remise aux participants. N'incluez pas d'informations d'identification pour les conférenciers et/ou leurs organisations dans la



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

description de la session. (Les descriptions peuvent être modifiées ultérieurement par ARMA International).

- **Objectifs d'apprentissage de la session** - Énoncez brièvement jusqu'à trois objectifs d'apprentissage spécifiques, mesurables et orientés vers les résultats. Pour aider à la formulation des objectifs, il est possible de compléter la phrase suivante : « Au terme de cette session, les participants seront capables de... »
- **Domaine thématique proposé** - Quel est le principal axe de contenu de votre proposition ? Sélectionnez le sujet le plus approprié parmi les options proposées.
- **Domaine thématique secondaire** - Quel est le second axe de contenu de votre proposition ? Sélectionnez le sujet le plus approprié parmi les options proposées.
- **Catégorie de contenu** - En vous référant [au modèle d'implémentation de la gouvernance de l'information ARMA](#) (MIGI), veuillez sélectionner la catégorie de contenu la plus pertinente à votre proposition.
- **Méthodes de prestation de session et interactivité** - Veuillez indiquer comment vous allez transmettre l'information aux participants ; quelles méthodes prévoyez-vous utiliser ; quel type d'interaction est prévu ; et ce qui est unique ou nouveau dans le format de prestation choisi. La session doit être engageante et doit permettre une interaction avec les participants.
- **Co-conférencier** - Si vous prévoyez présenter avec un autre intervenant, faites-nous le savoir. Les sessions seront limitées à un maximum de trois intervenants.
- **Expériences passées en enseignement, conférence et/ou discours** - Avez-vous, vous ou vos co-conférenciers, une expérience de présentation, d'enseignement ou d'animation? Si oui, veuillez indiquer jusqu'à 3 expériences par intervenant.

5. Choisissez de finaliser votre soumission ou de sauvegarder pour une soumission ultérieure

- Vous pourrez modifier votre résumé via le Centre de services de propositions jusqu'au **3 décembre 2024**.

6. Confirmation

- Une fois que vous aurez soumis votre proposition, vous verrez apparaître un message de remerciement.
- Vous recevrez également une confirmation de soumission par courriel avec un lien.
- Si vous NE recevez PAS de confirmation par courriel, veuillez vérifier votre dossier de courrier indésirable associé à l'adresse de messagerie que vous avez utilisée pour soumettre la proposition.



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

- Envoyez un courriel à Speakers@armaintl.org pour toute assistance.

Contactez-nous

Veillez contacter Speakers@armaintl.org pour obtenir de l'aide ou pour toute question concernant votre soumission à cet appel à propositions.

Si vous souhaitez discuter de votre idée ou explorer des idées potentielles pour des sessions, veuillez contacter erica.poff@armaintl.org pour obtenir de l'assistance.



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

FORMAT DE LA SESSION

Durée prévue de la session: 60 minutes

ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

CATÉGORIES DE CONTENU

Pour aider nos participants à élaborer des stratégies de gouvernance de l'information au sein de leurs organisations, nous organisons des sessions selon [le modèle d'implémentation de la gouvernance de l'information ARMA](#) (MIGI). Le MIGI n'est pas seulement un cadre pour un programme de gouvernance de l'information complet ; c'est une feuille de route vers la maturité de la gouvernance de l'information.

Nous recherchons des intervenants pour aborder des sujets pertinents de gouvernance de l'information selon les huit domaines clés du modèle :

1. **Comité de direction**
2. **Autorités**
3. **Soutiens**
4. **Cadre procédural**
5. **Capacités**
6. **Cycle de vie des informations**
7. **Architecture**
8. **Infrastructure**

SUJETS PROPOSÉS À TRAVERS LES CATÉGORIES DE CONTENU

Nous voulons vos meilleures idées! Les sujets suivants sont d'un intérêt particulier, mais n'hésitez pas à proposer d'autres sujets également.

1. CONCEPTS FONDAMENTAUX: Sessions portant sur les fondamentaux de la gestion des



312 SW Greenwich Dr, Suite 515 | Lee's Summit, MO 64082
(913) 444-9174 or (844) 565-2120 | www.ARMA.org

ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

documents, de la gestion de l'information, de la gestion des données, des calendriers de conservation, etc. Intérêt particulier pour l'application des concepts fondamentaux dans les gouvernements fédéral, provincial et municipal, dans les petites et moyennes entreprises, ainsi que dans les organisations à but non lucratif.

- 2. FOURNIR L'EXCELLENCE EN GOUVERNANCE DE L'INFORMATION:** Sessions portant sur la relation entre la création, l'organisation, la diffusion, l'utilisation de l'information, ainsi que le recours et/ou l'application des modèles de mise en œuvre de la gouvernance de l'information, et les composantes des programmes de gouvernance de l'information réussis. Intérêt particulier pour la gouvernance de l'information dans les gouvernements fédéral, provincial et municipal et dans les organismes qui travaillent avec les ministères et organismes gouvernementaux.
- 3. INTELLIGENCE ARTIFICIELLE (IA):** Sessions portant sur l'évolution rapide de l'IA générative, comment l'IA peut être utilisée pour soutenir la gouvernance de l'information et les enjeux de confidentialité liés à l'IA. Sessions portant sur la gouvernance de l'IA et la préparation à son utilisation. Intérêt particulier pour des études de cas et les meilleures pratiques d'organismes situés au Québec.
- 4. PLATEFORMES DE PRODUCTIVITÉ ET SOLUTIONS DE PROCESSUS MÉTIER:** Sessions portant sur les meilleures pratiques et les études de cas qui démontrent une utilisation réussie de diverses plateformes, y compris mais sans s'y limiter : Microsoft Office 365, SharePoint, Microsoft Teams, Co-Pilot, Purview, Azure, et Google. Mise en œuvre d'une gouvernance appropriée avec diverses plateformes et outils d'infonuagique (« cloud computing »). Intérêt particulier pour les capacités technologiques futures et des tendances à venir.
- 5. GESTION DES DONNÉES ET DES DOCUMENTS :** Sessions portant sur l'intersection entre la confidentialité et la gestion des documents, les cartes de données (« data maps »), les lacs de données (« data lakes ») et le nouveau cycle de vie des documents. Gouvernance de l'information pour les données structurées (par exemple, Salesforce, SAP, etc.), les archives et les documents numériques, la transformation numérique, et les considérations pour la gestion et la tenue des documents des communautés des Premières Nations.
- 6. DÉVELOPPEMENT DE LA PROFESSION DE GOUVERNANCE DE L'INFORMATION:**



ARMA CANADA INFORMATION CONFERENCE 2025

APPEL À PROPOSITIONS

GUIDE DE SOUMISSION

Sessions portant sur le leadership, le développement professionnel et l'avancement pour les professionnels de la gouvernance de l'information et les praticiens de la gestion des documents. Sessions offrant des solutions pratiques aux défis réels auxquels les professionnels de la gestion de l'information sont confrontés dans leur milieu de pratique. Intérêt particulier pour la gestion du changement, l'éthique, et l'amélioration de la diversité, de l'équité et de l'inclusion dans la profession.

- 7. ENJEUX JURIDIQUES EN GOUVERNANCE DE L'INFORMATION:** Sessions portant sur les questions juridiques et réglementaires de plus en plus complexes au Canada concernant la cybersécurité, la confidentialité et la protection des données, ainsi que les questions juridiques et réglementaires transfrontalières.

